

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче органами местного самоуправления
муниципального образования «Мокрологское сельское поселение»
Октябрьского района Ростовской области органам местного самоуправления
муниципального образования «Октябрьский район» Ростовской области
части полномочий по решению вопросов местного значения
в сфере имущественных отношений и осуществления определения поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд
«20» декабря 2017 г.

п. Новозарянский

Администрация Мокрологского сельского поселения Октябрьского района Ростовской области, именуемая «Администрация поселения», в лице главы Администрации Мокрологского сельского поселения – Кочина Григория Викторовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Мокрологское сельское поселение», с одной стороны и Администрация Октябрьского района Ростовской области, именуемая «Администрация района», в лице главы Администрации Октябрьского района - Овчиевой Людмилы Владимировны, действующего на основании Устава муниципального образования «Октябрьский район», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникающие между Сторонами в ходе передачи части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, которыми в силу пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» наделена Администрация поселения.

1.2. Настоящим Соглашением Администрация поселения передает Администрации района, а Администрация района принимает следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

- контроль за проведением инвентаризации имущества, всех форм собственности, находящегося в границах муниципального образования «Мокрологское сельское поселение» Октябрьского района Ростовской области;
- контроль за предоставлением отчетности в Министерство имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий и организаций Ростовской области;
- контроль за выполнением расчетных цифр Министерства финансов

Ростовской области, доведенных Администрации поселения по выполнению доходной части бюджета в сфере имущественных отношений;

- контроль за составлением прогнозного плана социально - экономического развития муниципального образования «Мокрологское сельское поселение» Октябрьского района Ростовской области, в области имущественных отношений;

- осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Администрации Мокрологского сельского поселения Октябрьского района Ростовской области и подведомственных Администрации поселения учреждений (на основании заявки заказчика).

2. Права и обязанности Администрации поселения

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных по настоящему Соглашению полномочий, а также за целевым использованием денежных средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные рекомендации для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

2.1.2. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получать от Администрации района отчет об использовании межбюджетных трансфертов на выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, а также, по требованию, получать отчет об исполнении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.1.3. Запрашивать дополнительную информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных на исполнение полномочий.

2.2. Администрация поселения обязана:

2.2.1. Обеспечить передачу Администрации района денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий;

2.2.2. Оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

3. Права и обязанности Администрации района

3.1. Администрация района имеет право:

3.1.1. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий, переданных настоящим Соглашением.

3.1.2. Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий, вправе создавать в этих целях подразделения Администрации района, самостоятельно принимать решения, необходимые для реализации переданных полномочий.

3.1.3. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.1.4. Заключать договора (муниципальные контракты), необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

3.1.5. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для реализации переданных полномочий.

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и иными заинтересованными лицами по вопросам реализации переданных полномочий, в том числе заключать с ними соглашения о взаимодействии.

3.1.7. Осуществлять любые иные действия, не противоречащие действующему законодательству, направленные на реализацию переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3.2. Администрация района обязана:

3.2.1. Осуществлять переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели денежных средств.

3.2.2. Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и сообщать об этом Администрации поселения.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным периодом, представлять Администрации поселения отчет об использовании денежных средств, направленных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий и иную необходимую информацию.

3.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района обязана сообщать об этом в письменной форме Администрации поселения не позднее чем за 15 дней. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

4. Порядок определения ежегодного объема и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

4.1. Передача осуществления части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета поселения в бюджет района.

4.2. Ежегодный объем денежных средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета поселения для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с Порядком расчета ежегодного объема финансирования средств (межбюджетных трансфертов), являющимся приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.3. Использование межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на реализацию полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам местного бюджета поселения и доведенных до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов финансирования.

4.4. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет района осуществляется ежемесячно согласно заявке представленной исполнителем не позднее 10 числа.

4.5. Администрация района не вправе использовать денежные средства, выделяемые на осуществление переданных полномочий на другие цели.

4.6. Получателем межбюджетного трансферта является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Октябрьского района.

5. Ответственность Сторон и финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения

5.1. За неисполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района обязанностей по осуществлению переданных полномочий, Администрация поселения вправе приостановить или прекратить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 4 настоящего соглашения.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения обязанностей, предусмотренных настоящим соглашением, Администрация района вправе приостановить или прекратить исполнение переданных по настоящему соглашению полномочий.

5.4. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, в случаях, указанных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящего Соглашения фиксируется актом, подписываемым обеими сторонами, а в случае отказа от подписания акта одной из сторон – в судебном порядке.

5.5. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок один месяц с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на момент уплаты неустойки в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы межбюджетного трансферта за отчетный год, выделяемых из бюджета Мокрологского сельского поселения на осуществление указанных полномочий.

5.6. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.7. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на момент уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы межбюджетного трансферта за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5.8. Ущерб, причинённый неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязанности освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы или действий другой стороны.

6. Срок действия, основания и порядок расторжения Соглашения

6.1. Указанные в пункте 1 настоящего Соглашения полномочия передаются Администрации района на период с «01» января 2018 года по «31» декабря 2018 года (включительно).

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае:

1) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ростовской области;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

3) если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за один месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров и согласительных процедур. При не достижении соглашения спор разрешается судом в установленном законодательством порядке.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и оформляются в виде дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными представителями сторон. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты Сторон:

Администрация поселения:

346486, Ростовская область,
Октябрьский район, п.
Новозарянский, ул. Ленина 35
ИНН 6125023702 / КПП 612501001
р/с 40204810400000000375
в Отделении Ростов-на-Дону г.
Ростов-на-Дону
БИК 046015001
л/с 03583126980 в УФК по
Ростовской области
ОКТМО 60641445

Администрация района:

346480, Ростовская область,
Октябрьский район, р. п.
Каменоломни, пер. Советский, 10
ИНН 6125011930 / КПП 612501001
р/с 40204810100000000109
в Отделении Ростов-на-Дону г. Ростов-
на-Дону БИК 046015001
л/с 03002550360 в УФК по Ростовской
области
ОКТМО 60641151

Подписи Сторон

Администрация поселения:

Глава Администрации
Мокролого сельского поселения



Кочин Г.В.

Администрация района:

Глава Администрации
Октябрьского района



Овчиева Л.В.

**Порядок расчета ежегодного объёма финансирования средств
(межбюджетных трансфертов)**

Для выполнения части полномочий, переданных в рамках настоящего соглашения, в 2018 году необходимо затратить 4433 часов в год.

Сумма денежных средств, для выполнения переданных полномочий, в 2018 году 17500,0 (семнадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек) в год. Межбюджетный трансферт направлен на фонд оплаты труда для штатных единиц в количестве 2,25 в соответствии с действующим штатным расписанием.

Расшифровка:

Муниципальное образование «Октябрьский район»	Годовая потребность, тыс. руб.	Финансовое обеспечение в год (2,01 % от общего объема), тыс. руб.		
		Специалисты по имущественным вопросам КУМИ Администрации Октябрьского района	Специалисты отдела муниципальных закупок КУМИ Администрации Октябрьского района	всего
Муниципальное образование «Мокрологское сельское поселение»	868,5	12,1	5,4	17,5

Администрация поселения:

Глава Администрации
Мокрологского сельского поселения



Кочин Г.В.

Администрация района:

Глава Администрации
Октябрьского района



Овчиева Л.В.